Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL
	PROCESO: GESTIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL		
	SUBPROCESO: ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD		
	ACTA DE VISITA	VERSIÓN:2	

Fecha. 17-09-2025	Hora: 7am a 8am	Lugar: Secretaría de gobierno y TICS CAM	Acta No.
TEMA DE REUNIÓN: Capacitación en primer respondiente y sistema de emergencias médicas.			

ORDEN DEL DÍA

1. Capacitación en primer respondiente
2. sistema de emergencias médicas.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

1. Inicio
Siendo las 2:00 p.m., se da inicio a la capacitación enfocada en el rol del Primer Respondiente, a cargo del brigadista Leonardo Martínez. Durante la sesión, se abordaron los siguientes puntos:

Primer Respondiente sin conocimiento de primeros auxilios:
Se explicó la importancia del actuar inmediato ante una emergencia, incluso si la persona no cuenta con formación en primeros auxilios. Se enfatizó en las acciones básicas que pueden realizarse mientras se activa la cadena de ayuda (llamada a emergencias, protección del lugar, acompañamiento a la víctima, etc.) haciendo énfasis en la línea única de emergencias 123.

Primer Respondiente con conocimiento de primeros auxilios:
Se detallaron las responsabilidades y procedimientos que debe seguir una persona capacitada en primeros auxilios, tales como evaluación de la escena, valoración primaria de la víctima, aplicación de técnicas básicas de soporte vital y comunicación con los servicios de emergencia.

Posterior a esto se detalla que el área encargada cuando se presenta un accidente laboral es el área SST quienes activaran la ARL y apoyaran el proceso con la víctima.

2.
Se inicia la entrega de volantes con una introducción sobre el Sistema de Emergencias Médicas (SEM) del municipio de Dosquebradas, explicando su funcionamiento, los servicios que ofrece y las líneas telefónicas a las cuales se puede llamar para solicitar una ambulancia, a cargo de Stephanie Uribe.

Se entregó a cada uno de los participantes de manera individual materiales informativos que contenían datos relevantes sobre el SEM, incluyendo el uso adecuado de la línea única de emergencia 123 y el numero celular 3135794026. Esto permitirá a la comunidad estar mejor preparada y recordar fácilmente los números de emergencia en caso de ser necesario.

Los volantes y folletos entregados contenían la siguiente información:

- Descripción del Sistema de Emergencias Médicas (SEM).
- Instrucciones sobre cuándo y cómo solicitar una ambulancia.
- Información sobre la línea única de emergencia 123.

Municipio de Dosquebradas	MACROPROCESO: MISIONAL		SECRETARIA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL
	PROCESO: GESTIÓN DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL		
	SUBPROCESO: ASEGURAMIENTO Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN SALUD		
	ACTA DE VISITA	VERSIÓN:2	







CONCLUSIONES Y COMPROMISOS

Se evidenció durante la capacitación que es necesario fortalecer los conocimientos del personal frente al rol del primer respondiente, ya que varios funcionarios desconocen la normativa vigente y los procedimientos adecuados a seguir ante una emergencia en el entorno laboral.

Se recomienda programar nuevas sesiones de capacitación y sensibilización, con el fin de garantizar una respuesta oportuna y efectiva por parte de todos los funcionarios ante posibles situaciones de emergencia.

REGISTRO FOTOGRAFICO O ANEXOS, SI APLICA

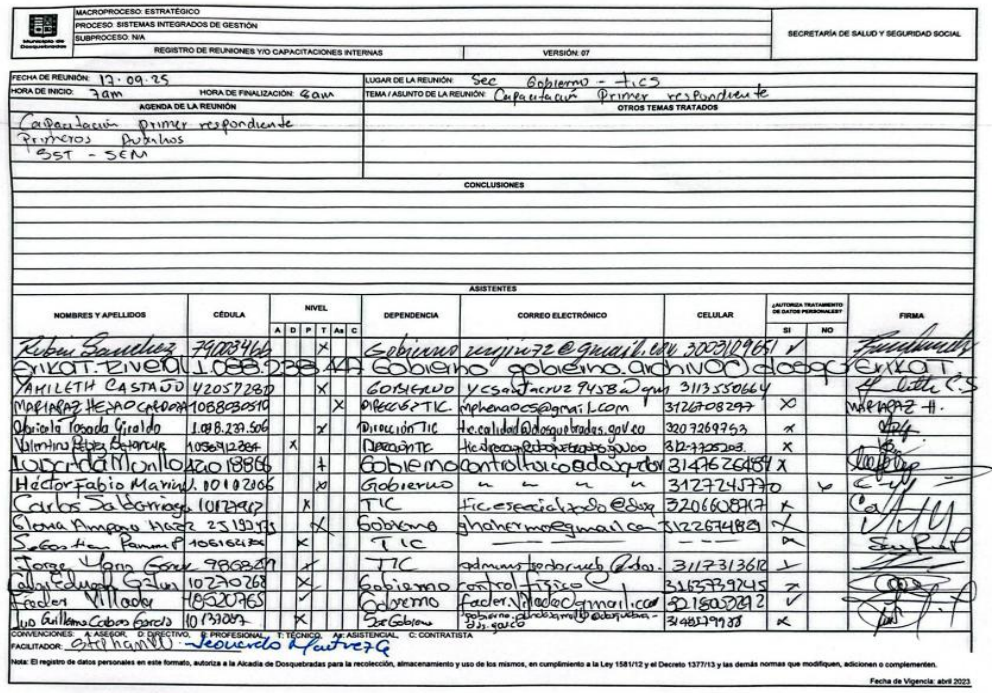






Proyectó		Responsables	
Nombre	Firma	Nombre	Firma
Stephanie Uribe Montoya Enfermera jefe SEM Secretaría de salud y seguridad social Dosquebradas	Stephanie U	Leonardo Martínez Brigadista Área SST	

Se anexa lista de asistencia.



MACROPROCESO: ESTRATÉGICO
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
SUBPROCESO: N/A
REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07
SECRETARÍA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL

FECHA DE REUNIÓN: 12.09.25
HORA DE INICIO: 7am — HORA DE FINALIZACIÓN: 9am
LUGAR DE LA REUNIÓN: Sec Gobierno - TICS
TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Capacitación Primer respondiente

AGENDA DE LA REUNIÓN: Capacitación Primer respondiente; Primeros Auxilios; SST - SEM

OTROS TEMAS TRATADOS:

CONCLUSIONES:

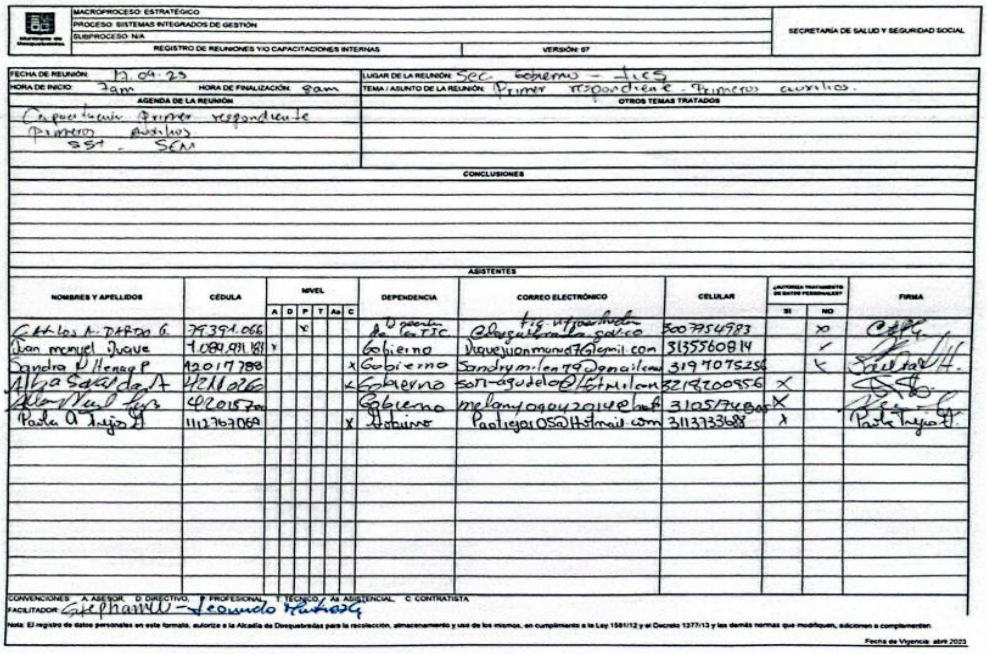
ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL (A D P T As C)	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES? SI	NO	FIRMA
Ruben Sanchez	79003465	P	Gobierno	rsanchez72@gmail.com	3003187651	✓		
ERIKA T. RIVERA	1.088.288.447		Gobierno	gobierno.archivo@dosquebradas.gov.co				
YAMILETH CASTAÑO	42057280	T	GOBIERNO	Ycastanoruiz9458@gmail.com	3113550664			
MARIA DIAZ HENAO	1088030510	As	DIRECCIÓN TIC.	mdhenaocs@gmail.com	3126708297	X		
Gabriela Tabares Giraldo	1.088.237.506	P	Dirección TIC	Hc.calidad@dosquebradas.gov.co	3207269753	x		
Valentina Ortiz Betancur	1036912284	X	Operativo	Hc.despacho@dosquebradas.gov.co	312-7705208	X		
LUZ DARY MONTILLA	42101886	T	GOBIERNO	controlinterno@dosquebradas.gov.co	3147626484	X		
Héctor Fabio Marín	10102066	P	Gobierno	" " " "	3127745770	X		
Carlos Salbarriaga	10172917	T	TIC	ticsespecializados@dosq	3206608917	X		
Gloria Amparo Hoyos	25193793	T	Gobierno	ghoyosm@gmail.com	3122674889	X		
[illegible]	10161828	T	TIC	— — —	— — —	X		
Jorge Mario Gomez	9868499	T	TIC	administradorcrub@dosq.	3117313618	✓		
Carlos Eduardo Galvis	10270768	T	Gobierno	control_fisico@dosquebradas.gov.co	3163979245	x		
Fredes Villada	10020765	P	Gobierno	fredes.villada@gmail.com	3215805892	✓		
Luis Guillermo Cobos Garcia	10131087	T	Sec Gobierno	"gobierno.gabinete.melo@dosquebradas.gov.co"	3148279988	x		

CONVENCIONES: A ASESOR, D DIRECTIVO, P PROFESIONAL, T TECNICO, As ASISTENCIAL, C CONTRATISTA
FACILITADOR: Stephanny Jeovedo Montoya

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: abril 2023



MACROPROCESO: ESTRATÉGICO
PROCESO: SISTEMAS INTEGRADOS DE GESTIÓN
SUBPROCESO: N/A
REGISTRO DE REUNIONES Y/O CAPACITACIONES INTERNAS — VERSIÓN: 07
SECRETARÍA DE SALUD Y SEGURIDAD SOCIAL

FECHA DE REUNIÓN: 12.09.25
HORA DE INICIO: 7am — HORA DE FINALIZACIÓN: 9am
LUGAR DE LA REUNIÓN: Sec. Gobierno - TICS
TEMA / ASUNTO DE LA REUNIÓN: Primer respondiente - Primeros auxilios.

AGENDA DE LA REUNIÓN: Capacitación Primer respondiente; Primeros Auxilios; SST - SEM

OTROS TEMAS TRATADOS:

CONCLUSIONES:

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	NIVEL (A D P T As C)	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR	¿AUTORIZA TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES? SI	NO	FIRMA
Carlos A. Tapias G.	79391.066	P	Dependencia de la TIC	Cbenjumea@dosquebradas.gov.co	3007754983		X	
Juan Manuel Suave	1.089.911.181	T	Gobierno	Juansuavemunoz7@gmail.com	3135560814		✓	
Sandra M Henao P	42017788	T	Gobierno	Sandrymilena79@gmail.com	3197075256		X	
Alba Sarria A.	42110266	T	Gobierno	Sam-agudelo@hotmail.com	3218200956	X		
Alexander Ruiz Ruiz	1092015780	P	Gobierno	melanyruiz0504@hotmail.com	3105746804	X		
Paola A Trujillo	1112767069	T	Gobierno	Paolaja0504@hotmail.com	3113733688	X		

CONVENCIONES: A ASESOR, D DIRECTIVO, P PROFESIONAL, T TECNICO, As ASISTENCIAL, C CONTRATISTA
FACILITADOR: Stephanny Jeovedo Montoya

Nota: El registro de datos personales en este formato, autoriza a la Alcaldía de Dosquebradas para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos, en cumplimiento a la Ley 1581/12 y el Decreto 1377/13 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen.

Fecha de Vigencia: abril 2023